

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия»

ПРИКАЗ

02.08.2021г.

г. Черногорск

№ 279- П

**О назначении ответственных лиц  
за «утренний фильтр» и «входной контроль»**

В исполнении СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 21.07.2021 г. № 20 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций в эпидемическом сезоне 2021-2022 годов, МР 3.1/2.4.0178/1-20 «Рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения (COVID-19)», СанПиН 2.4.2.2821 – 10, СанПиН 2.4.5.2409 – 08, СанПиН 2.4.1.3049 – 13, СанПиН 2.4.4.31.72-14, СП3.1/3.2.3146 – 13, СП 3.1.2.3117 -13, СП 3.5.1378 – 03, СП 1.1.1058 – 01, в целях предупреждения групповых очагов микст-инфекции в организованных детских коллективах МБОУ «Гимназия» в новом 2021-2022 учебном году,

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Назначить ответственных лиц за «утренний фильтр» и «входной контроль» следующих работников (см. таблицу)

№ п/п	Номер входа, его месторасположение	ФИО ответственного лица	Время проведения контроля	Классы	Количество учащихся
<b>Входы в здание основной школы, расположенные по адресу: г. Черногорск, ул. Пушкина, 7А</b>					
1.	Вход №1 (вход со стороны внутреннего двора)	Антонова Г.А. Балашова Н.В. Мамонтова И.В. Антонян Л.Г.	7.45 – 8.00 12.40-13.00	1В, 1Г, 1Д, 4Д 2Г, 3Б, 4Б	103 90
2.	Вход №2 (вход со стороны ул. Пушкина)	Дмитриева Л.А. Стахеева И. В.	7.45 – 8.00	11А,11Б,11В, 10А,10Б,	80 63
3.	Вход №3 (центральный вход, левая дверь)	Абзялилова Г.Н. Труханова Н.И. Шадрин Н.В. Мурзина О.В. Дежурный администратор	7.45 – 8.00	5А,5Б,5В,5Г,	116
			7.45 -8.00	7А,7Б,7В, 7Г.	119
			13.00-13.20	6А,6Б,6В,6Г	111
4.	Вход №4 (центральный вход, правая дверь)		7.45 – 8.00	9А,9Б,9В,9Г 8А, 8Б,8В	82 105

<b>Входы в здание начальной школы, расположенные по адресу: г. Черногорск, ул. Пушкина, 34</b>					
5.	Вход №1 (вход со стороны пр. Космонавтов, 18В)	Кравчук Н.В./	7.45 – 8.00	2В, 3А	64
6.	Вход №2 (вход со стороны пр. Космонавтов, 18В)	Кулакова Л.А.	7.45 – 8.00	2Б, 4Г	57
7.	Вход №3 (центральный вход, левая дверь)	Бессонова Е.В.	7.45 – 8.00	4В	26
8.	Вход №4 (центральный вход, правая дверь)	Дежурная на входе (Смелых Н.И./ Комиссарова Р.Г.)	7.45 – 8.00  11.40- 12.00	3В  4А	30  28
9.	Вход №5 (со стороны ул. Пушкина, 36)	Михайлова О.Г.	7.45-8.00	1А, 1Б	60
10.	Вход №6 (со стороны ул. Пушкина, 36)	Петрова Е.В./ Кузьмина В.В.	7.45 – 8.00	2А, 3Г	60

2. Ответственным лицам проводить мероприятия по «утреннему фильтру» и «входному контролю», в том числе:

2.1. проводить термометрию до начала учебных занятий у учащихся и работников МБОУ «Гимназия» с фиксацией результатов контроля в «Журнал учёта температуры участников образовательных отношений в условиях распространения коронавируса COVID-19» (приложение №1 форма журнала «Журнал учёта температуры участников образовательных отношений в условиях распространения коронавируса COVID-19»);

2.2. при «входном контроле» уточнять состояние здоровья членов семей работников;

2.3. в случае выявления температуры (37,1 градусов С и выше) и/или признаков респираторных заболеваний незамедлительно изолировать учащегося (в медицинский кабинет) до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи;

2.4. при «входном контроле» контролировать обработку рук кожными антисептиками каждым входящим в помещение школы;

2.5. при «входном контроле» исключить скопление детей и их родителей (законных представителей), персонала, соблюдать социальную дистанцию не менее 1,5м;

2.5. при «входном контроле» обращать внимание на наличие маски у работников, у посетителей (в том числе родителей (законных представителей)).

3. Классные руководители 1-11 классов ежедневно встречают детей своего класса на «утреннем фильтре», отмечают отсутствующих, выясняют причины отсутствия детей на занятиях, контролируют вход учащихся, термометрию, сопровождают учащихся до закрепленного кабинета, контролируют поведение учащихся на переменах, в столовой.

4. Учителя – предметники после последнего урока сопровождают учащихся в гардероб и на выход, закреплённый за данным классом.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей директора по УВР Передерину С.Б., Бессонову Е.В.

Директор МБОУ «Гимназия»

С.Н. Шевченко

С приказом ознакомлен: