Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия»

ПРИКАЗ

07.09.2023г. г. Черногорок _ № 316-П

О социально-психологическом тестировании лиц, обучающихся в МБОУ «Гимназия», направленном на выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ в 2023-2024 учебном году.

Во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), приказа Министерства образования и науки Республики Хакасия от 09.08.2023 года №100-908 «О проведении социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях Республики Хакасия, образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Республики Хакасия в 2023/2024 учебном году», приказа Городского управления образования от 05.09.2023г. №1357 «О социально-психологическом тестировании лиц, обучающихся в образовательных организациях в 2023-2024 учебном году», в целях организации работы по развитию системы раннего выявления лиц, допускающих немедицинское потребление наркотических средств и психотропных веществ в МБОУ «Гимназия»,

п р и к а з ы в а ю :

1. Назначить ответственными за проведение социально-психологического тестирования учащихся МБОУ «Гимназия» - социального педагога Зайферт И.И., педагога-психолога Шанову Е.Л.

2. Классным руководителям 7-11 классов: Коржневой Л.С., Захаровой Л.С., Роткиной О.А., Передериной С.Б., Зениной С.И., Зазулиной Е.А., Разгоняевой Л.Ф., Куропаткину С.А., Пашковой Т.А., Павловой А.А, Аннухиной О.В., Картамышевой Н.В., Гусак А.С., Побызаковой Н.И., Масловой Л.А., Калининой Л.Н., Губаревой Н.Ю.

2.1. провести разъяснительную работу среди обучающихся и их родителей (законных представителей)) о необходимости проведения социально-психологического тестирования (далее-СПТ) в общеобразовательных организациях с использованием обновленной единой методики СПТ (далее – ЕМ СПТ) при участии сотрудников правоохранительных органов и учреждений здравоохранения, волонтерских общественных организаций с целью уменьшения отказов от участия в СПТ в сроки с 11.09.2023 по 27.05.2024 года;

2.2. провести мотивационные групповые и индивидуальные беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями) с 15.09.2023 года по 22.09.2023 года;

2.3. организовать сбор информированных согласий (приложение 1) учащихся и родителей (законных представителей) учащихся МБОУ «Гимназия» (возраст от 13 лет до 18 лет) в письменной форме об участии в социально-психологическом тестировании в срок с 11.09.2023 по 21.09.2023 года;

2.4. организовать явку учащихся на тестирование, согласно графику (приложение 2) проведения тестирования, учитывая согласие учащихся (и/или их родителей, законных представителей);

2.5. оказать содействие медицинским учреждениям в организации профилактических медицинских осмотров, учащихся в срок с 11.01.2024 г. по 31.05.2024г;
2.6. присутствовать в аудитории при проведении социально-психологического тестирования.
3. Утвердить состав комиссии из числа следующих работников (приложение 3) по обеспечению организационно-технического сопровождения тестирования, расписания тестирования по классам и кабинетам в срок до 11.09.2023 года.
4.Членам комиссии, согласно приложению 3 данного приказа:
4.1.провести социально-психологическое тестирование в период с 22.09.2023 года по 16.10.2023 года;
4.2. провести мотивационные групповые и индивидуальные беседы с учащимися и их родителями (законными представителями) с 15.09.2023 по 22.09.2023 г.
4.3 разработать и утвердить план коррекционной и профилактической работы по результатам СПТ, как части плана воспитательной работы и направить в ГМК ГУО с 11.01.2024 года до 17.01.2024 года.
4.4. реализовать план коррекционной и профилактической работы по результатам СПТ в период с 18.01.2024 года по 27.05.2024 года;
4.5 перед началом тестирования провести инструктаж учащихся, участвующих в тестировании.
5.Социальному педагогу Зайферт И.И.:
5.1. составить поименные списки подлежащих социально-психологическому тестированию учащихся, составленные по итогам получения от учащегося либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий;
5.2. предоставить акт передачи результатов социально-психологического тестирования со списками обучающихся МБОУ «Гимназия», прошедших тестирование (в 3- экземплярах) в ГМК ГУО (каб №205) до 19.10.2023 г;
5.3. предоставить отчет (по форме) в ГМК ГУО (каб. № 205), Центр профилактики ГБУ ДО РХ «РЦДО» по результатам коррекционной и профилактической работы до 31.05.2024 года;
5.4. Обеспечить хранение пакетов с информированными согласиями или отказами. А также поименных списков, подлежащих тестированию учащихся с индивидуальными номерами в течение не менее одного года в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним.
6. Педагогу - психологу Шановой ЕЛ.:
6.1. подготовить информацию об актуальности проведения СПТ в срок до 11.09.2023г;
6.2. обеспечить получение информации по результатам тестирования;
6.3. составить поименные списки учащихся для прохождения профилактических медицинских осмотров и направить их в медицинскую организацию, проводящую профилактические медицинские осмотры до 13.11.2023г.
7. Учителю информатики Надточий А.В. разместить информацию об актуальности проведения СПТ на сайте МБОУ «Гимназия» и в социальных сетях информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок до 11.09.2022 г.
8. Утвердить рабочую группу по консультативной поддержке сопровождению тестирования в МБОУ «Гимназия» в следующем составе: Шанова Е.Л. педагог-психолог, Зейферт И.И. социальный педагог.
9. Контроль за выполнением данного приказа возложить на зам. директора по УВР С.Б. Передерину.

Директор МБОУ «Гимназия» С.Н. Шевченко

Приложение 1 к приказу МБОУ «Гимназия»
от 07.09.2023 г. № 316-П

ИНФОРМИРОВАННОЕ СОГЛАСИЕ
родителей (законных представителей)

Я, нижеподписавшийся(аяся) _____ добровольно даю согласие на участие моего ребенка _____, возраст _____ полных лет в социально-психологическом тестировании, направленном на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ.

Я получил(а) объяснения о цели тестирования, о его длительности, а также информацию о возможных результатах тестирования. Мне была предоставлена возможность задавать вопросы, касающиеся тестирования. Я полностью удовлетворен(а) полученными сведениями.

«...».....2021 г. Подпись

ИНФОРМИРОВАННЫЙ ОТКАЗ
родителей (законных представителей)

Я, нижеподписавшийся(аяся) _____ добровольно ***отказываюсь*** от участия моего ребенка _____, возраст _____ полных лет в социально-психологическом тестировании, направленном на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ.

Я получил(а) объяснения о цели тестирования, о его длительности, а также информацию о возможных результатах тестирования. Мне была предоставлена возможность задавать вопросы, касающиеся тестирования. Я полностью удовлетворен(а) полученными сведениями.

Отказываюсь от участия моего ребёнка в социально-психологическом тестировании.

«...».....2021 г. Подпись

ИНФОРМИРОВАННОЕ СОГЛАСИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Я, нижеподписавшийся(аяся) _____ добровольно даю согласие на участие в социально-психологическом тестировании, направленном на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ.

Я получил(а) объяснения о цели тестирования, о его длительности, а также информацию о возможных результатах тестирования. Мне была предоставлена возможность задавать вопросы, касающиеся тестирования. Я полностью удовлетворен(а) полученными сведениями.

Я согласен(на) выполнять инструкции, полученные от уполномоченного лица, проводящего тестирование.

«...».....2021 г. Подпись

ИНФОРМИРОВАННЫЙ ОТКАЗ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Я, нижеподписавшийся(аяся) _____ добровольно ***отказываюсь*** участвовать в социально-психологическом тестировании, направленном на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ.

Я получил(а) объяснения о цели тестирования, о его длительности, а также информацию о возможных результатах тестирования. Мне была предоставлена возможность задавать вопросы, касающиеся тестирования. Я полностью удовлетворен(а) полученными сведениями.

Отказываюсь участвовать в социально-психологическом тестировании.

«...».....2021г. Подпись

Приложение 2 к приказу МБОУ «Гимназия»
от 07.09.2023г. № 316-П

График проведения тестирования учащихся

№ п/п	Класс	Кол-во человек		Место проведения тестирования	Дата и время проведения тестирования	Ответственный за явку учащихся (кл. руководитель)
		План	Факт			
1.	7а	27		каб.42/43	22.09.2023/13.30	
2.	7б	21		каб.42/43	25.09.2023/13.30	
3.	7в	26		каб.42/43	26.09.2023/13.30	
4.	7г	24		каб.42/43	27.09.2023/13.30	
5.	8а	31		каб.42/43	28.09.2023/13.30	
6.	8б	27		каб.42/43	29.09.2023/14.00	
7.	8в	26		каб.42/43	02.10.2023/13.30	
8.	8г	24		каб.42/43	03.10.2023/13.30	
9.	9а	31		каб.42/43	04.10.2023/13.30	
10.	9б	29		каб.42/43	05.10.2023/13.30	
11.	9в	30		каб.42/43	06.10.2023/14.00	
12.	9г	27		каб.42/43	09.10.2023/13.30	
13.	10а	26		каб.42/43	10.10.2023/13.00	
14.	10б	26		каб.42/43	10.10.2023/14.00	
15.	10 в	28		каб.42/43	11.10.2023/13.30	
16.	11а	27		каб.42/43	12.10.2023/13.00	
17.	11б	24		каб.42/43	12.10.2023/14.00	
18.	Резерв-ный день			каб.42/43	13.10.2023/13.30	
Итого:		454				

Приложение 3 к приказу МБОУ «Гимназия»
от 07.09.2023г. № 316-П

Состав комиссии по обеспечению организационно-технического сопровождения тестирования:

1. Коржнева Л.С. - классный руководитель 7а класса
2. Захарова Л.А. - классный руководитель 7б класса
3. Роткина О.А. - классный руководитель 7в класса
4. Передерина С.Б. - классный руководитель 7г класса
5. Зенина С.И. – классный руководитель 8а класса
6. Зазулина Е.А. - классный руководитель 8б класса
7. Разгоняева Л.Ф. - классный руководитель 8в класса
8. Куропаткин С.А. - классный руководитель 8г класса
9. Пашкова Т.А. – классный руководитель 9а класса
10. Павлова А.А – классный руководитель 9б класса
11. Аннухина О.В. – классный руководитель 9в класса
12. Картамышева Н.В. – классный руководитель 9г класса
13. Маслова Л.А. – классный руководитель 10а класса
14. Гусак А.С. – классный руководитель 10б класса
15. Побызакова Н.И. - классный руководитель 10в класса
16. Калинина Л.Н. - классный руководитель 11а класса
17. Губарева Н.Ю. - классный руководитель 11б класса
18. Шанова Е.Л. – педагог-психолог
19. Зайферт И.И. - социальный педагог
20. Передерина С.Б. - зам. директора по УВР